



## 4ª REUNIÃO INTERNA



**Funchal, 15 março de 2018**

### **Local e hora da reunião:**

Sala de reuniões do IDE IP RAM, 15h00m – 16h30m  
Av. Arriaga, 21 – Edifício Golden Gate, 3º andar - Funchal

### **Participantes:**

<b><i>Steering Committee:</i></b>	José Jorge dos Santos Figueira Faria
<b><i>Project Manager :</i></b>	Ana Cristina Baptista Gouveia Fernandes
<b><i>Financial Manager:</i></b>	Marco António Andrade de Freitas
<b><i>Communication Manager:</i></b>	Hélder Leonel Velosa Ribeiro

### **Outros:**

<b><i>Professional Officer 1:</i></b>	Paulo Nóbrega
<b><i>Financial:</i></b>	Tânia Andrade
<b><i>Professional Officer 2:</i></b>	Inês Andrade
<b><i>Professional Officer 3:</i></b>	Catarina Jorge

### **Temas discutidos:**

- 4ª Reunião com os stakeholders;
- “Policy learning event”;
- Plano de Ação;
- Viagem à Lituânia;
- 4º pedido de pagamento – preparação.

## Fotos da 4ª Reunião Interna





Pelas 15h00m do dia 15 de março foi dado início à quarta reunião interna do IDE, IP-RAM sobre o Projeto Interreg Europe com o acrónimo HoCARE, tendo comparecido todos os elementos convocados e que fazem parte deste projeto por parte do IDE, IP-RAM, enquanto parceiro deste projeto.

Drº Jorge Faria, deu início à referida reunião, agradecendo a presença de todos, e informou da importância desta reunião interna, dado tratar-se da última relativa à 1ª fase do projeto e que antecede a 4ª reunião dos stakeholders e o “Policy learning event”.

Mais informou que a 4ª reunião dos stakeholders assim como o “Policy learning event” se realizariam já no dia seguinte, cujos preparativos já se encontravam concluídos.

Na qualidade de responsável geral do projeto, Dr.ª Cristina Gouveia, tomou da palavra passando de seguinte à discussão dos temas constante na agenda desta reunião:

#### **- 4ª Reunião com os stakeholders**

Informou que a 4ª reunião com os nossos stakeholders, realizar-se-ia já no dia 16 de março, com início às 8h30m e término previsto para as 9h30m, no auditório da Secretaria de Agricultura e Pescas, antecedendo o “Policy learning event”, cujo início está previsto para 9h30m.

Foi apresentado a agenda de trabalhos da quarta reunião, tendo a Drª Cristina Gouveia referido que nesta reunião os stakeholders serão informados do desenvolvimento do projeto, do plano de ação proposto e sua discussão na reunião dos parceiros a se realizar na Lituânia já nos dias 22 e 23 março, assim como do “Policy learning event” cuja abertura contaria com a participação do Senhor Vice Presidente do Governo Regional assim como de alguns dos nossos stakeholders como oradores: Drª Cristina Valle Vice Presidente do ISSM, Enfermeira Adjunta Ana Gouveia do SESARAM, Drª Fernanda Gomes do ISSM e por último Drº Miguel Campos da Wowsystems, com destaque para a transferibilidade do Webnurse projeto da Hungria.

Não havendo mais nada a referir deu-se por encerrado este assunto.

#### **- “Policy learning event”**

Apresentou a agenda de trabalhos para este evento, a se realizar no auditório da Secretaria Regional de Agricultura e Pescas, pelas 9h30m, logo após

terminada a 4ª reunião dos stakeholders, fazendo um resumo dos assuntos a serem tratados.

Mais informou que já haviam sido confirmado cerca de 85 pessoas.

A abertura do evento contará com a presença do Senhor Vice-Presidente do Governo Regional, e como principais oradores a Drª Cristina Valle Vice Presidente do ISSM e a Enfermeira Adjunta Ana Gouveia do SESARAM, com uma abordagem à situação regional em matéria de cuidados domiciliários, a Drª Fernanda Gomes do ISSM com a apresentação do projeto a ser objeto de transferibilidade, Webnurse da Hungria, e todo o processo de aprendizagem com o projeto HOCARE, e por último, Drº Miguel Campos da Wowsystems, o qual apresentaria uma nova solução integrando vários projetos de boas práticas apresentados no projeto HOCARE, como uma nova ideia, oportunidade e um desafio para os demais presentes neste evento.

Estarão presentes no evento a comunicação social de forma a dar cobertura de todo o evento, output, igualmente, de extrema importância para o projeto HOCARE.

Por último referiu que o evento incluirá um coffee break, tendo sido feito a consulta a 3 entidades. A adjudicação foi feita à empresa J. S. Meneses por ter apresentado o preço mais baixo.

Não havendo mais nada a referir deu-se por encerrado este assunto.

### **- Plano de Ação**

Alertou para a importância do Plano de Ação, sendo o principal output da 1ª fase do projeto HOCARE.

Mais informou que o IDE, IP-RAM já havia terminado o primeiro draft e enviado ao responsável pelo WP3 para sua validação, tendo sido contemplado neste documento a possibilidade de transferibilidade do projeto Webnurse da Hungria, onde inclusive, já haviam sido estabelecidos contactos entre o dono desta boa prática e o ISSM, stakeholder que mostrou interesse em transferir esta GP.

Referiu que participaram ativamente na preparação do Plano de Ação o ISSM, Escola Enfermagem S. José de Cluny, SESARAM, Wowsystems e a Autoridade de Gestão do Madeira 14-20.

Por último, mencionou que o Plano de Ação será objeto de apresentação e aprovação na reunião dos parceiros, a se realizar na Lituânia nos dias 22 e 23 de março.

Não havendo mais nada a referir deu-se por encerrado este assunto.

#### **- Viagem à Lituânia**

Abordou igualmente a viagem que será feita à Lituânia, onde irão participar todos os parceiros internacionais do projeto HoCARE, para apresentação e discussão dos Planos de Ação. A realização da reunião é da responsabilidade do parceiro da Lituânia, tendo sido agendada já para os dias 22 e 23 março. Será igualmente realizado o “Steering Committee”.

Solicitou ao responsável financeiro um mapa resumo das despesas do projeto, para apresentação e discussão na referida reunião.

Da parte do IDE, IP-RAM estarão presentes o Dr<sup>o</sup> Jorge Faria e a Dr<sup>a</sup> Cristina Gouveia.

Não havendo mais nada a referir deu-se por encerrado este assunto.

#### **- 4º pedido de pagamento – preparação.**

Informou que em março 2018 termina mais um período de despesa, correspondente ao 4º semestre, pelo que haverá necessidade de iniciar a preparação do 4º pedido de pagamento com a antecedência necessária para a validação do mesmo por parte do ROC e igualmente por parte da ADC – Agência de Desenvolvimento e Coesão.

O Dr<sup>o</sup> Marco Freitas, na qualidade de responsável financeiro informou que o dossier do pedido de pagamento seria organizado já a partir do mês de abril e que todas as despesas relativas ao 4º semestre serão devidamente liquidadas dentro do período de elegibilidade.

Não havendo mais nada a referir deu-se por encerrado este assunto.

## **Conclusão**

Após a análise de todos os temas que faziam parte desta reunião, usou da palavra o Dr. Jorge Faria, questionando os presentes se tinham algum assunto a acrescentar e a ser discutido na 4ª reunião interna do IDE, IP-RAM.

Uma vez que nenhum dos presentes se pronunciou, o Dr. Jorge Faria, agradeceu e enalteceu o trabalho que estava ser desenvolvido por todos, para que este projeto atingisse os objetivos inicialmente propostos para a 1ª Fase do Projeto HOCARE e deu por encerrada a reunião.



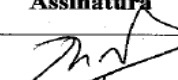
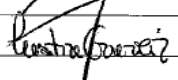


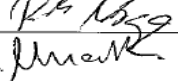
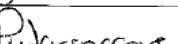

**ANEXO:**  
**LISTA DOS PARTICIPANTES NA 4ª REUNIÃO**  
**INTERNA**  
**INTERREG EUROPE PROJETO HOCARE**

**Promover soluções inovadoras em cuidados domiciliários, reforçando a cooperação em cadeias regionais de inovação através da abordagem Quadruplo-helix**

**4ª REUNIÃO INTERNA DO PROJETO HOCARE / 15 de março de 2018**

**15:00 – 16:30 HORAS**

**Local: Sala de reuniões do IDE, IP-RAM, Av. Arriaga, 21 - Edifício Golden Gate, 3.º andar – Funchal**

Nº	Nome	Organização	Cargo/Função	Telefone	e-mail	Assinatura
1	Dr. Jorge Faria	IDE IP RAM	Steering Committee	291202170	jorgefaria@ideram.pt	
2	Drª Cristina Gouveia	IDE IP RAM	Project Manager	291202172	cristinagouveia@ideram.pt	
3	Dr. Marco Freitas	IDE IP RAM	Financial Manager	291202170	marcofreitas@ideram.pt	
4	Dr. Helder Ribeiro	IDE IP RAM	Communication Manager	291202170	helderribeiro@ideram.pt	
5	Drª Tania Catanho	IDE IP RAM	Financial Manager 2	291202170	taniacatanho@ideram.pt	
6	Paulo Nóbrega	IDE IP RAM	Professional Officer1	291202170	paulonobrega@ideram.pt	
7	Inês Andrade	IDE IP RAM	Professional Officer2	291202170	inesandrade@ideram.pt	
8	Catarina Jorge	IDE IP RAM	Professional Officer3	291202170	catarinajorge@ideram.pt	